

	<p style="text-align: center;"><b>Fakultas Sains Dan Teknologi</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Standar Operasional Prosedur</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Surat Rekomendasi</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Mutasi Akademik Keluar</b></p>	<p>Dokumen : SOP Akademik</p> <p>Revisi : 000</p> <p>Tanggal : 07 Januari 2025</p> <p>Hal : 8</p>
---	--	---

**1. Definisi**

SOP Surat Rekomendasi Mutasi Akademik adalah dokumen resmi yang dikeluarkan oleh institusi pendidikan yang memberikan persetujuan dan dukungan bagi seorang mahasiswa untuk melakukan perpindahan program studi, fakultas, atau institusi.

**2. Tujuan**

Tujuan SOP Surat Rekomendasi Mutasi Akademik adalah untuk memberikan pedoman yang sistematis dan terstruktur bagi mahasiswa dalam proses pengajuan dan penerbitan surat rekomendasi mutasi akademik.

**3. Ruang Lingkup**

- a. Syarat pengajuan
- b. Batas waktu
- c. Persiapan wisuda
- d. Tindak lanjut rektorat

**4. Pengguna**

- a. Mahasiswa
- b. Sub Koordinator Akademik
- c. Sub Koordinator Umum
- d. Kepala Bagian Tata Usaha
- e. Wakil Dekan bidang Akademik
- f. Dekan

**5. Dasar Hukum**

- a. Peraturan Rektor Universitas Pattimura Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Peraturan Akademik Universitas Pattimura

## 6. Bagan Alur

### STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR SURAT REKOMENDASI MUTASI AKADEMIK KELUAR

